ПРОЕКТ

Договор на оказание услуг (выполнение работ)

№

г. Томск « » 20 года

**Публичное акционерное общество «Томская энергосбытовая компания» (ПАО «Томскэнергосбыт»),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице Генерального директора Кодина Александра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ
   1. КТО - комплексное техническое обслуживание.
   2. ККТ – контрольно-кассовая техника.
   3. ПТ – платежный терминал.
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Исполнитель обязуется оказывать услуги (выполнять работы) по КТО следующего оборудования:
      1. контрольно-кассовой техники в соответствии с Перечнем обслуживаемого оборудования ККТ (Приложение № 1 к настоящему Договору);
   2. Под услугами (работами) по КТО ККТ Стороны понимают услуги (работы), предусмотренные в Приложении № 5 к настоящему Договору (Состав КТО ККТ).
   3. Заказчик обязуется оплатить услуги (работы) в соответствии с условиями Договора.
3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)
   1. Порядок оказания услуг по КТО ККТ:
      1. Услуги (работы) по КТО исполняются систематическим (ремонтные и обязательные процедуры) и единовременным (по заявкам Заказчика) способами. Стоимость исполнения каждого вида услуг (работ) определяется в Приложении № 2,3 к настоящему Договору.
      2. Исполнитель обязан ежемесячно оказывать услуги (выполнять работы) по систематическому техническому обслуживанию оборудования. Данные услуги (работы) должны быть закончены не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным.
      3. Исполнитель обязан оказывать услуги (выполнять работы) по выполнению обязательных процедур, необходимых для функционирования ККТ с периодичностью, указанной в Приложении №2 к настоящему Договору.
      4. Исполнитель обязан оказывать услуги (выполнять работы) по заявкам Заказчика в соответствии с «Регламентом взаимодействия представителей Исполнителя и Заказчика в процессе КТО ККТ» (Приложение №4 к настоящему Договору).
      5. Исполнитель приступает к оказанию услуг (выполнению работ) по заявкам Заказчика:

* в случае поступления заявки до 17:00 - в этот же день;
* в случае поступления заявки после 17:00 - в этот же день или на следующий день до 12:00 (исключая воскресные и праздничные дни).

Временем начала оказания услуг (выполнения работ) по заявке Заказчика следует считать момент звонка Исполнителя представителю Заказчика. Время прибытия Исполнителя к Заказчику и время, затраченное на оказание услуг (выполнение работ), фиксируется в журнале учета вызовов технических специалистов и регистрации выполненных работ КМ-8 и заверяется подписью представителя Заказчика.

* + 1. Срок исполнения заявок (без учета воскресных и праздничных дней) составляет 24 часа с момента поступления заявки, без учета воскресных и праздничных дней, кроме услуг (работ), указанных в «Перечне неисправностей, допускающих превышение срока исполнения» (Приложение №6 к настоящему Договору). Все ремонтные работы выполняются с использованием расходных материалов и запасных частей Исполнителя, стоимость которых включается в стоимость ремонтных работ, кроме тех, на которые не истек гарантийный период.
    2. Исполнитель обязан поддерживать свой склад расходных материалов и запасных частей, необходимых для качественного и своевременного оказания услуг (выполнения работ) по Договору в таком состоянии, которое обеспечивает постоянное наличие любой запчасти в любое время. По договоренности Сторон складской фонд Исполнителя составляет: печатающих головок
* 20 штук; прочих запчастей - по 2 единицы.
  + 1. Исполнитель осуществляет опломбирование ККТ после ее технического осмотра, технического обслуживания и ремонта.
    2. Исполнитель при проведении ремонтных работ, сопровождающихся обнулением счетчика сквозного номера документа, обязан в течение 2 (двух) дней с момента окончания проведения работ предоставлять акты экспертизы технического состояния контрольно-кассовой техники.
    3. Исполнитель имеет право предоставлять услуги (выполнять работы), не предусмотренные в Приложении № 3 к настоящему Договору, на основании письменного заявления Заказчика по дополнительному соглашению, подписанному обеими сторонами.
    4. Исполнитель обязан передавать Заказчику электронные контрольные ленты защищенные (далее - ЭКЛЗ), замененные или снятые специалистами Исполнителя.
  1. При выполнении КТО специалисты Исполнителя обязаны соблюдать внутриобъектовый режим, инструкции по технике безопасности и противопожарной безопасности, действующие в местах установки Оборудования.
  2. Привлечение третьих лиц (субподрядчиков) для исполнения обязательств по Договору не допускается.

1. СТОИМОСТЬ УСЛУГ (РАБОТ) И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
   1. **Общая стоимость услуг (работ) по настоящему Договору не должна превышать \_\_-------------\_\_руб, в т. ч. НДС 18% ---------и** состоит из стоимости услуг (работ) обязательных процедур КТО ККТ и стоимости ремонтных работ в соответствии с Приложением № 2,3 к настоящему Договору.
   2. Работы по КТО Оборудования считаются выполненными с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ).
   3. Стоимость услуг (работ) по Договору включает все таможенные пошлины, налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, все транспортные и страховые расходы, расходы на погрузку-разгрузку и т.д., а также стоимость всех сопутствующих услуг по данному договору.
   4. Исполнитель в дату окончания оказания услуг (выполнения работ) в отчетном месяце (до 12:00 по московскому времени), обязан уведомить об этом Заказчика, передать оригиналы документов, подтверждающих факт оказания услуг (выполнения работ) (подписанные Исполнителем Акты сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ), счета-фактуры).
   5. Документы, подтверждающие факт оказания услуг (выполнения работ) по Договору, должны быть оформлены на имя Заказчика. В случае непредставления необходимых документов Заказчик уведомляет об этом Исполнителя. Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения данного уведомления Заказчика, но не позднее 7-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором услуги (работы) были оказаны (выполнены), представить недостающие документы Заказчику, что не освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной в пункте 6.7 настоящего Договора. В случае наличия ошибок и иных неточностей в указанных документах Заказчик уведомляет об этом Исполнителя в течение 2 (двух) календарных дней с даты получения от Исполнителя документов, подтверждающих факт оказания услуг (выполнения работ). В таком уведомлении Заказчик должен указать способ устранения ошибок и иных неточностей в указанных документах. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения данного уведомления от Заказчика устранить ошибки и иные неточности в таких документах и представить исправленные документы Заказчику, что не освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной пунктом 6.7 настоящего Договора.
   6. Заказчик в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения Актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) обязан направить Исполнителю подписанные Акты сдачи- приемки оказанных услуг (выполненных работ) или мотивированный отказ от подписания Актов.
   7. Исполнитель на основании подписанного Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) направляет Заказчику счет на оплату оказанных услуг (выполненных работ). **Оплата по настоящему Договору производится в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с момента выставления Исполнителем счёта Заказчику.**

Датой оплаты считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка, обслуживающего расчетный счет Заказчика.

* 1. Исполнитель в случае наличия в отчетном квартале расчетов между Сторонами не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес Заказчика, оформленный со своей стороны, акт сверки. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения акта сверки, производит сверку расчетов между Сторонами, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает Исполнителю один экземпляр надлежаще оформленного акта.
  2. Исполнитель обязан раскрывать Заказчику сведения о собственниках (номинальных владельцах) долей/акций/паев Исполнителя по форме с указанием бенефициаров (Приложение №7) (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара) с предоставлением подтверждающих документов. В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцах) долей/акций/паев, включая бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара) Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления таких изменений предоставить Заказчику актуализированные сведения. При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных». (Приложение №8)

1. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
   1. Исполнитель несет гарантийные обязательства:
      1. на замененные в рамках КТО ККТ узлы, платы и блоки - в течение 6 (шести) месяцев со дня их установки;
      2. на ЭКЛЗ - в течение 1 (одного) года со дня их установки в ККТ;
      3. по оказанным услугам (выполненным работам) в рамках КТО ККТ - в течение 6 (шести) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки соответствующих услуг (работ).
   2. В случае выхода из строя замененных в рамках КТО ККТ или отремонтированных в рамках КТО ККТ и ПТ узлов, плат и блоков, а так же выхода из строя оборудования в результате оказанных услуг (выполненных работ) в гарантийный период Исполнитель обязан устранить неисправности, т.е. восстановить работоспособность оборудования по заявке Заказчика, за свой счет в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору, Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, понесенные Заказчиком вследствие такого неисполнения.
2. Исполнитель несет ответственность за уровень квалификации своих специалистов, выполняющих КТО Оборудования по настоящему Договору.
3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг (выполнения работ) по выполняемым систематическим способом работам (услугам) по КТО ККТ, Исполнитель по письменному требованию Заказчика выплачивает Заказчику пени в размере 0,5 (Ноль целых и пять десятых)% от стоимости работ (услуг) по КТО ККТ, подлежащих выполнению в отчетном месяце систематическим способом, определенной Приложением № 5 к Договору, за каждый день просрочки выполнения работ (оказания услуг), но не более 10 (десяти) % от суммы, подлежащей оплате Заказчиком.
4. В случае невыполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем работ (услуг) по КТО Оборудования по заявкам Заказчика, Исполнитель по письменному требованию Заказчика выплачивает Заказчику пени в размере 0,5(Ноль целых и пять десятых)% от стоимости услуг (работ) по заявке Заказчика, невыполнение (ненадлежащее исполнение) которой привело к простою Оборудования, за каждый день простоя, но не более 10 (десяти) % от суммы, подлежащей оплате Заказчиком.
5. В случае несвоевременного выполнения Заказчиком обязательств по оплате в соответствии с условиями Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1 (Ноль целых и одна десятая) % от суммы платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 10 (Десяти) % от суммы, подлежащей оплате.
6. За нарушение Исполнителем сроков исполнения обязательств по предоставлению документов в соответствии с пунктами 4.4, 4.5, 4.8 настоящего Договора Заказчик имеет право потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 1/360 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы неисполненного обязательства (как такая сумма определена в настоящем пункте) за каждый день просрочки. Стороны договорились, что в случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по предоставлению документов в соответствии с пунктами 4.4, 4.5, 4.8 настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного исполнителем обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт оказания услуг (выполнения работ).
7. В случае нарушения Заказчиком правил пользования ККТ и требований действующего законодательства, Исполнитель не несет ответственности за последствия, вызванные ненадлежащей работой ККТ.
8. В случае расторжения договора о техническом обслуживании и ремонте ККТ между генеральным поставщиком (юридическое лицо, организующее продажу, техническое обслуживание и ремонт контрольно-кассовых машин определённых моделей) и Исполнителем, в результате чего Исполнитель утрачивает право на техническое обслуживание и ремонт ККТ соответствующей модели, Исполнитель обязан в течение 5 календарных дней уведомить Заказчика о данном факте.
9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
   1. Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, под которой подразумеваются внешние и чрезвычайные события, которые не существовали во время подписания Договора, возникли помимо воли Сторон и наступлению и действию которых Стороны не могли препятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать от Стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы.
   2. Обстоятельствами непреодолимой силы по Договору признаются следующие события: война и военные действия, восстание, мобилизация, эпидемии, стихийные бедствия, акты органов власти, положения которых могут оказать влияние на исполнение обязательств, и все другие события и обстоятельства, которые подтверждаются компетентными органами.
   3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно факсом или другими средствами связи уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельства непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них, если только сами эти обстоятельства не препятствовали посылке такого сообщения.
   4. На время действия обстоятельства непреодолимой силы, обязательства Исполнителя и Заказчика приостанавливаются, санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются, а срок исполнения договорных обязательств продлевается на период, соответствующий сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.
10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
    1. Стороны принимают меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора, были урегулированы путем переговоров.
    2. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной стороной своих обязательств по договору другая Сторона может направить претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты ее получения.
    3. При невозможности урегулирования споров путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде города Томской области.
11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
    1. Договор, включая Приложения к нему, а также любые другие документы, упомянутые в нем и являющиеся его неотъемлемой частью, содержат весь объем оговоренных между Исполнителем и Заказчиком взаимных обязательств и действуют лишь в случае их оформления в письменной форме и подписания Сторонами.
    2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме, согласовываются и подписываются Сторонами.
    3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
    4. Стороны договорились, что вся изложенная в Договоре информация носит конфиденциальный характер без ограничения срока и не может бьггь сообщена третьим лицам без согласования между Сторонами.
    5. Стороны обязуются немедленно информировать друг друга о затруднениях,

препятствующих выполнению обязательств по Договору, с целью своевременного принятия

необходимых мер:

Заказчика - по тел. (3822) 70-56-30 или E-mail: denisova@ensb.tomsk.ru

Исполнителя - по тел. или E-mail:

* 1. В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцах)

долей/акций Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечного

выгодоприобретателя/бенефициара), а также в случае смены единоличного исполнительного органа, Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить Заказчику актуализированные сведения с предоставлением подтверждающих документов. Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием Договора. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителе обязательств, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ
   1. Срок оказания услуг (выполнения работ) - с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.
   2. Договор действует с даты подписания и до исполнения сторонами своих обязательств по данному договору.
   3. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от полного исполнения обязательств по договору.
   4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор путем направления уведомления Исполнителю. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления указанного уведомления Заказчиком.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 - Перечень обслуживаемого оборудования.

Приложение № 2 - Стоимость регламентных работ и обязательных процедур.

Приложение № 3 - Стоимость ремонтных работ

Приложение № 4 - Регламент взаимодействия представителей Исполнителя и Заказчика в процессе КТО ККТ

Приложение № 5 - Состав КТО ККТ

Приложение № 6 - Перечень неисправностей, допускающих превышение срока исполнении

Приложение № 7 – Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)

Приложение № 8 –Согласие на обработку персональных данных.

1. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Заказчик**  **ПАО «Томскэнергосбыт»**  634034, г. Томск, ул. Котовского, 19  ОГРН 1057000128184  ИНН / КПП 7017114680 / 701701001  р/с40702810100000008850  Ф- л Банка ГПБ (АО) в г. Томске  к/с 30101810800000000758  БИК 046902758  тел. (3822) 48-47-00,  факс (3822) 48-47-77      Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кодин А.В./ |

Приложение №1

К договору №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Перечень обслуживаемого оборудования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Состав оборудования** | **Расположение** | **Количество** | |
| 1 | Штрих-ФР-К | Г. Томск и Томский район, Томская обл. | 69 | |
| 2 | Элвес-Микро-К | Г. Томск и Томский район, Томская обл. | 63 | |
| 3 | Орион-100 К | Г. Томск и Томский район, Томская обл. | 2 | |
| 4 | АМС-100 К | Г. Томск и Томский район, Томская обл. | 8 | |
| 5 | ЭКР 2102 К | Г. Томск и Томский район, Томская обл. | 9 | |
| 6 | ККТ PAY VKP-80K | Г. Томск и Томский район, Томская обл. | 20 | |
| **Итого** | | | 171 |

От от

**От Исполнителя От Заказчика**

ПАО «Томскэнергосбыт»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин

Приложение №2

К договору №\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Стоимость регламентных работ и обязательных процедур.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид работ** | **Периодич-ность** | **Кол-во оборудования под указанные работы**  **за период**  **с 01.01.2016**  **по 31.12.2016** | **Стоимость работ**  **за единицу оборудования**  **(с НДС, руб.)** | **Стоимость работ**  **за кол-во оборудования под указанные работы**  **за период с 01.01.2016**  **по 31.12.2016**  **(с НДС, руб.)** |
| 1 | Замена электронной контрольной ленты защищенной (ЭКЛЗ) | 1 раз  в 13 месяцев\* | 171 |  |  |
| 2 | Ежегодное техническое освидетельствование | 1 раз в год и при пуско-наладке ККТ | 171 |  |  |
| 3 | Пуско-наладка ККТ | При вводе в эксплуатацию | 20 |  |  |
| 4 | Техническое обслуживание | Ежеквартально | 171 |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |
| в том числе НДС 18%: | | | | |  |
| ИТОГО без НДС: | | | | |  |

**От Исполнителя От Заказчика**

ПАО «Томскэнергосбыт»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин

Приложение №3

К договору №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Стоимость ремонтных работ

| № п/п | Вид ремонтных работ ККТ | кол-во в год | Стоимость работ для единицы оборудования  (с НДС, руб.) | Стоимость работ  за кол-во  за период  с 01.01.2016  по 31.12.2016  (с НДС, руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Замена печатающей головки | 2 |  |  |
|  | Замена принтера | 1 |  |  |
|  | Замена платы управления | 2 |  |  |
|  | Замена отрезчика | 2 |  |  |
|  | Замена двигателя чековой ленты | 2 |  |  |
|  | Замена двигателя презентера | 2 |  |  |
|  | Замена аккумулятора | 5 |  |  |
|  | Замена клавиатуры | 5 |  |  |
|  | Замена блока питания | 5 |  |  |
|  | Замена замка ящика | 10 |  |  |
|  | Замена фискальной пямяти | 5 |  |  |
|  | Замена кабеля | 10 |  |  |
|  | Замена мультипортовой платы | 5 |  |  |
|  | Ремонт 1 категории\* | 40 |  |  |
|  | Ремонт 2 категории\*\* | 15 |  |  |
|  | Ремонт 3 категории\*\*\* | 10 |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |
| в том числе НДС 18%: | | | |  |
| ИТОГО без НДС: | | | |  |

**От Исполнителя От Заказчика**

ПАО «Томскэнергосбыт»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин

Приложение №4

К договору №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Регламент взаимодействия представителей Исполнителя и Заказчика

в процессе КТО ККТ

1. Общие положения
   1. Представитель Исполнителя принимает заявки Заказчика с 8.00 до16.00 по телефону и по электронной почте, указанным в «Контактной информации» (п.2.1 настоящего Регламента). Время подачи заявки фиксируется по времени отправки электронного письма/ поступившего звонка.
   2. При поступлении заявки представитель Исполнителя обязан не позднее чем через 1 час связаться с представителем Заказчика, подавшим заявку («Контактная информация», п.2.2 настоящего Регламента), и сообщить планируемое время прибытия на объект для выполнения заявки, с учетом пп.3.1.6, 3.1.7, 3.1.8 Договора.
   3. Как только заявка выполнена, представитель Исполнителя обязан сразу же связаться с представителем Заказчика, подавшим заявку («Контактная информация», п.2.2 настоящего Регламента), и сообщить о факте выполнения заявки с указанием точного времени. Время исполнения заявки фиксируется по времени отправки электронного письма.
2. **Контактная информация**
   1. Представители Заказчика:

г. Томск и Томский район: инженер Денисова Маргарита Викторовна; тел. (3822)70-56-30

Восточное отделение: начальник отделения Терпелова Людмила Павловна, тел. (241) 2-19-34

Центральное отделение: бухгалтер Сащенко Юлия Вячеславовна, тел. (3822) 48-48-45

Северное отделение г. Колпашево: ведущий инженер Рогальский Юрий Дмитриевич, тел. (254) 5-85-70

Северное отделение г. Стрежевой: ведущий инженер Золотарев Андрей Александрович, тел. (38259) 5-03-28

* 1. Представители Исполнителя:

Служба поддержки: тел.

адрес электронной почты:

Отдел технической поддержки: тел.

адрес электронной почты:

* 1. Представитель Заказчика пересылает по электронной почте на адрес Исполнителя информацию о необходимости выполнения ремонтных работ.
  2. Представитель Исполнителя пересылает по электронной почте на адреса Заказчика информацию по их выполнению.
  3. Представитель Исполнителя обязан отслеживать график регламентных и обязательных процедур самостоятельно и направлять уведомление о необходимости их исполнении за 3 (три) дня до момента исполнения на электронный адрес Заказчика по г. Томску и Томской обл.

**От Исполнителя От Заказчика**

ПАО «Томскэнергосбыт»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин

Приложение №5

К договору №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Состав КТО ККТ**

Перечень услуг (работ) по комплексному техническому обслуживанию

1. КТО включает в себя следующие виды обслуживания:

* систематическое техническое обслуживание (далее также - СТО);
* выполнение обязательных процедур, необходимых для функционирования ККТ;
* ремонтные работы с использованием запасных частей и принадлежностей (далее также -

ЗИП).

1. Систематическое техническое обслуживание включает в себя:

1. Регламентные работы

* Профилактический осмотр.
* Чистка оборудования от пыли и других загрязнений.
* Проверка крепежа.
* Смазка трущихся соединений.
* Проверка оборудования по тестовым задачам.

1. Выполнение заявок Заказчика:

* Устранение всех инцидентов, возникающих на обслуживаемом оборудовании;
* Снятие Z-отчетов и отчетов.

1. Выполнение обязательных процедур, необходимых для функционирования ККТ, включает в себя:
2. Замена ЭКЛЗ.
3. Ежегодная аттестация.
4. Пуско-наладка ККТ.
5. Представление интересов Заказчика в ИФНС (по доверенности) в части:

* оформления документов при замене фискальной памяти (далее - ФП). ЭКЛЗ;
* оформления документов на ремонт ФР (КМ-2):
* предоставления в ИФНС распечатанных отчетов из ФП и ЭКЛЗ:
* оформление документов по ежегодной атгестации.

1. Ремонтные работы включают в себя:
2. Диагностику неисправностей для определения вышедших из сгроя узлов, блоков, плат.
3. Ремонт узлов, блоков и плат, подлежащих ремонту.
4. Замену вышедших из строя узлов, блоков, плат.
5. Восстановление работоспособности оборудования.
6. Способы оказания услуг (выполнения работ) по комплексному техническому обслуживанию
   1. Работы, выполняемые систематическим способом
      1. Регламентные работы

* Профилактический осмотр.
* Чистка оборудования or пыли и других загрязнений.
* Проверка крепежа.
* Смазка трущихся соединений.
* Проверка оборудования по тестовым задачам.

Осуществлять регламентные работы необходимо не реже 1 раза в месяц.

* + 1. Обязательные процедуры
* Замена ЭКЛЗ -1 раз в 13 месяцев или при достижении порога 60000 пробитых чеков.
* Ежегодная аттестация - 1 раз в год и при пуско-наладке ККТ.
* Пуско-наладка оборудования - При вводе в эксплуатацию.
  1. Работы, выполняемые по заявкам Заказчика:
     1. Диагностика неисправностей для определения вышедших из строя узлов, блоков, плат.
     2. Ремонт узлов, блоков и плат, подлежащих ремонту.
     3. Замена вышедших из строя узлов, блоков, плат.
     4. Восстановление работоспособности оборудования.

**От Исполнителя От Заказчика**

ПАО «Томскэнергосбыт»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин

Приложение №6

К договору №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Перечень неисправностей, допускающих превышение срока исполнения**

1. Выход из строя фискальной памяти
2. Выход из строя ЭКЛЗ
3. Сложный ремонт, который невозможно выполнить вне стен центра технического

обслуживания Исполнителя.

1. В случае нестабильного проявления неисправностей, которые в присутствии представителя

Исполнителя могут никак себя не проявлять.

**От Исполнителя От Заказчика**

ПАО «Томскэнергосбыт»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин

Приложение №7

К договору №\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников,**

**включая бенефициаров (в том числе, конечных)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | | |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН  (при наличии) | ОГРН | Наименование / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа удостоверяющего личность физического лица | Руководитель /участник /бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, номера и т.д.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* |
| *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. *Контрагент (указать: Исполнитель/Подрядчик/ иное наименование контрагента) гарантирует Обществу (указать: Заказчику/иное наименование Общества), что сведения и документы в*
  2. Контрагент (указать: Исполнитель/Подрядчик/ иное наименование контрагента) гарантирует Обществу (указать: Заказчику/иное наименование Общества), что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые Обществу (указать: Заказчику/иное наименование Общества) являются полными, точными и достоверными.
  3. Контрагент (указать: Исполнитель/Подрядчик/ иное наименование контрагента) настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие Обществом (указать: Заказчиком/иное наименование Общества) полностью или частично представленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но, не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). Контрагент (указать: Исполнитель/Подрядчик/ иное наименование контрагента) настоящим освобождает Общество (указать: Заказчика/иное наименование Общества) от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Обществу (указать: Заказчику/иное наименование Общества) убытки, понесенные в связи с предъявлением Обществу (указать: Заказчику/иное наименование Общества) претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

**подпись уполномоченного лица организации**

**печать организации**

Приложение №8

К договору №\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, [*фамилия имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе*], даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, место жительства, ИНН, номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) следующим операторам:

* ПАО «Томскэнергосбыт» (634034, г. Томск, ул. Котовского,19);
* Публичное акционерное общество «Интер РАО ЕЭС» (119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 2);
* Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕР РАО – Центр управления закупками» (119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3);
* Правительство Российской Федерации (103274, г. Москва, Краснопресненская наб., д. 2);
* Министерство энергетики Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7);
* Федеральная служба по финансовому мониторингу (107450, г. Москва, К-450, ул. Мясницкая, д. 39, стр. 1);
* Федеральная налоговая служба (127381, г. Москва, ул. Неглинная, д. 23).

Действия по обработке моих персональных данных указанными операторами включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), [указать: передачу (предоставление доступа) персональных данных компаниям, входящими в *Группы «Интер РАО»* *или* исключить данное положение] извлечение, блокирование, удаление, уничтожение.

Любые действия по обработке моих персональных данных допускается осуществлять указанными операторами исключительно в целях выполнения Поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2011 года № ВП-П13-9308, от 5 марта 2012 года № ВП-П24-1269.

Обработка моих персональных данных допускается, как с использованием автоматизированных информационных систем, так и без их использования в объёме, необходимом для цели обработки моих персональных данных.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует в течение 1 (одного) года или до его отзыва мною путём направления вышеуказанным операторам письменного уведомления по указанным в согласии адресам.

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)*